

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Stand 12/2022

§ 1 Gültigkeit

Der Beherbergungsvertrag ist für beide Seiten verbindlich, sobald eine schriftliche Reservierungsbestätigung ausgestellt ist.

§ 2 Arrangement

Aus wirtschaftlichen Gründen kann nur die erweiterte Halbpension gebucht werden. Im Preis eingeschlossen sind Übernachtung, Frühstücksbüfett, ein Lunchpaket zum selbst Zusammenstellen und warmes Abendessen (Suppe oder Salat, Hauptgang, Dessert). Änderungen hiervon, die sich auf den Aufenthalt beziehen, sind verbindlich, wenn sie schriftlich bestätigt sind. An- und Abreisetag werden zusammen als ein Pensionstag berechnet. Für individuelle Menüs auf Grund von Allergien und Unverträglichkeiten oder spezieller Ernährungsweisen wird Aufpreis pro Person und Tag zu von € 2,50 berechnet.

§ 3 Individualreisen bis sieben Personen:

Der Pensionspreis inklusive Gästetaxe für die gebuchte Zeit ist spätestens 14 Tage vor Reiseantritt auf das Konto der Walser Privatbank AG, IBAN AT18 3743 4000 0394 9492 BIC RANJAT2B, einzuzahlen. Die Vorabrechnung erhalten Sie spätestens vier Wochen im Voraus. Sollte kein Zahlungseingang bis 14 Tage vor Anreise eingehen, ist die Marburger Haus Betriebs GmbH berechtigt, die Zimmer anderweitig zu vergeben. Der Rücktritt von der Anmeldung hat schriftlich zu erfolgen. Bis drei Monate vor dem vereinbarten Ankunftsdatum kann der Beherbergungsvertrag ohne Entrichtung von Ausfallgebühren aufgelöst werden. Danach ist ein Rücktritt nur unter Entrichtung folgender Stornogebühren möglich:

- bis 1 Monat vor dem Ankunftsdatum 40 % vom gesamten Arrangementpreis
- bis 1 Woche vor dem Ankunftsdatum 70 % vom gesamten Arrangementpreis
- in der letzten Woche vor dem Ankunftsdatum 90 % vom gesamten Arrangementpreis
- Bei Nichterscheinen bzw. Stornierung am Anreisetag erfolgt keine Rückerstattung

Der Arrangementpreis setzt sich aus Übernachtung und Halbpension gemäß der gültigen Preisliste bzw. der Reservierungsbestätigung zusammen.

§ 4 Gruppenreisen ab acht Personen:

Eine Anzahlung in Höhe von 50 % ist spätestens 14 Tage vor Reiseantritt auf das Konto der Walser Privatbank AG, IBAN AT18 3743 4000 0394 9492 BIC RANJAT2B, einzuzahlen. Die Anzahlungsrechnung erhalten Sie spätestens 6 Wochen im Voraus. Die Ermäßigung der Gästetaxe für Studenten, Schüler und Auszubildende im Rahmen einer Lehrveranstaltung kann nur berücksichtigt werden, wenn das Formular "Ermäßigung Gästetaxe" sechs Wochen vor Anreise vorliegt. Sollte kein Zahlungseingang bis 14 Tage vor Anreise eingehen, ist die Marburger Haus Betriebs GmbH berechtigt, die Zimmer anderweitig zu vergeben. Der Rücktritt von der Anmeldung hat schriftlich zu erfolgen. Bei Rücktritt der gesamten Gruppe bis 15 Wochen vor Reiseantritt wird ein Bearbeitungsentgelt in Höhe von € 25,00 erhoben. Im Anschluss ist ein Rücktritt der gesamten Gruppe oder eine Rückgabe einzelner Zimmer nur unter Entrichtung folgender Ausfallgebühren möglich:

- ab 15 Wochen vor Reisebeginn 15 %
- ab 8 Wochen vor Reisebeginn 30 %
- bis 1 Monat vor dem Ankunftsdatum 40 % vom gesamten Arrangementpreis;
- bis 1 Woche vor dem Ankunftsdatum 70 % vom gesamten Arrangementpreis;
- in der letzten Woche vor dem Ankunftsdatum 90 % vom gesamten Arrangementpreis.
- Bei Nichterscheinen bzw. Stornierung am Anreisetag erfolgt keine Rückerstattung.

Die Personenzahl ist dem Hotel bis 15 Wochen vor mitzuteilen.

Einzelne Personen in Mehrbettzimmern können bis eine Woche vor Anreise kostenfrei storniert werden. In der letzten Woche vor dem Ankesttag wird bei Stornierung einzelner Teilnehmer 90 % vom gesamten Arrangementpreis erhoben. Bei Nichterscheinen am Anreisetag wird der gesamte Arrangementpreis erhoben. Der Arrangementpreis setzt sich aus Übernachtung und Halbpension gemäß der gültigen Preisliste bzw. der Reservierungsbestätigung zusammen.

§ 5 Sonderkonditionen

Angehörige der Philippsuniversität Marburg sowie des Marburger Universitätsbundes e.V. erhalten einen Rabatt auf den jeweils gültigen Arrangementpreis in Höhe von 10 %.

Die jeweilige Zugehörigkeit ist immer nachzuweisen. Ein Nachweis der Zugehörigkeit muss bereits bei Bestätigung vorliegen.

§ 6 Zimmerverteilung

Die Marburger Haus Betriebs GmbH, vertreten durch die Geschäftsführerin Carolin Leißing, behält sich das Recht vor, in dringenden Ausnahmefällen die Zimmerbelegung zu ändern.

§ 7 Versicherung

Durch Versicherungen sind - begrenzt auf Höchstsummen - Schäden aus „Verlust und Abhandenkommen eingebrachter Sachen“ und Personen- oder Sachschäden aus dem Betrieb des Hauses gedeckt. Für Schäden, die durch die genannten Schadens- und Haftpflichtversicherungen nicht oder nicht in voller Höhe gedeckt sind, wird die Haftung der Marburger Haus Betriebs GmbH und seiner Hilfspersonen ausgeschlossen.

§ 8 Gerichtsstand

Für die Rechtsbeziehungen zwischen Gast und der Marburger Haus Betriebs GmbH gilt deutsches Recht. Gerichtsstand ist Memmingen.

§ 9 Hausordnung

Im Interesse des Hauses werden die Gäste gebeten, die Hausordnung zu beachten. Bei Gruppen ist die Gruppenleitung für die Weiterleitung sowie für die Einhaltung der Ordnung im Haus und auf dem Grundstück mitverantwortlich.

§ 10 Sonstiges

Wir empfehlen den Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung. Das Einbringen und der Verzehr von eigenen mitgebrachten Speisen und Getränken ist nur auf den Zimmern erlaubt.

§ 11 Zuschläge

Die Betriebs GmbH behält sich vor, bei Preissteigerungen im Lebensmittel- und Energiebereich von über 15% seit Abschluss des Beherbergungsvertrages einen angemessenen Zuschlag pro Person und Nacht zu erheben.

§ 12 Mehrwertsteuer

Bei Änderungen der gültigen gesetzlichen Mehrwertsteuersätze werden die vereinbarten Raten dementsprechend angepasst.

Gültig ab dem 1. Dezember 2022, alle vorherigen AGBs verlieren hiermit die Gültigkeit.

*Marburger Haus Betriebs GmbH, A-6992 Hirschegg
vertreten durch Carolin Leißing (Geschäftsführerin)*
